

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу № 6 от 11.01.2023 г.

### ПЛАН

подготовки и проведения мероприятий по самообследованию  
МБОУ «Куликовская СОШ»

за 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Представление информации о прохождении учебных программ	до 20.03.2023г	Заместитель директора по УВР Пронина Н.А.
2	Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	до 20.03.2022г.	
3	Проведение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	до 22.03.2023г.	Заместитель директора по УВР Пронина Н.А.
4	Проведение анализа показателей деятельности образовательного учреждения	до 20.03.2023г.	
5	Представление анализа деятельности по различным направлениям	до 20.03.2023г	Члены рабочей группы
6	Сбор полученных результатов.	до 20.03.2023г	Заместитель директора по УВР Пронина Н.А.
7	Обобщение полученных результатов	до 27.03.2023г	Члены рабочей группы
8	Формирование отчета о самообследовании школы.	до 30.03.2023г.	
9	Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Педагогического совета.	до 30.03.2023г.	Администрация школы
10	Размещение отчета по самообследованию в сети «Интернет»	до 20.04.2023г.	Сивцов П.А.
11	Представление заверенной копии отчета о самообследовании в МКУ «Управление образованием»	до 20.04.2023г	Директор школы Пузина Т.В.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу № 6 от 11.01.2023 г.

Состав рабочей группы  
по подготовке и проведению мероприятий по самообследованию  
МБОУ «Куликовская СОШ»

за 2021 год

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Пронина Н.А.	Заместитель директора по УВР
2	Сивцов П.А.	Заместитель директора по ВР
3	Ивашкина Н.В.	Руководитель дошкольного отделения
4	Косихина О.Н.	Руководитель ШМО (гуманитарный цикл)
5	Жирнова Н.И.	Руководитель ШМО (естественно- научный цикл)
6	Фомкина В.А.	Руководитель ШМО (начальные классы)